

Общи условия за ползване

Общите условия за ползване на платформата www.e-portal.uni-plovdiv.bg (наричани по-нататък „Общи условия“) уреждат взаимоотношенията между ПУ, БУЛСТАТ:000455457 (наричано по-нататък „Доставчик“) и физическо лице (студент, служител) - Потребител на Платформата (общо наричани по-нататък „Потребител“) във връзка с използването на услугата регистрация и попълване на лични данни (общо наричана по-нататък „Услугата“) в платформата www.e-portal.uni-plovdiv.bg (наричана по-нататък „Платформата“) и обвързват Потребителя от момента на регистрирането му като потребител на Услугата.

Моля, запознайте се подробно с този документ. Ако желаете да използвате Услугата чрез Платформата, е необходимо да приемете настоящите общи условия.

1. Предмет и обхват на услугите

1.1. Доставчикът предоставя на Потребителя дистанционен достъп до Платформата, за извършването на съвременни и качествени електронни услуги:

Електронна поща

Доставчикът предоставя възможност за създаване на е-мейл, свързан с потребителски акаунт към Университета за работата с взаимосвързани и различни мрежови ресурси в единна среда.

VPN

Доставчикът предоставя на служителите си услуга за активиране/деактивиране на VPN

G-Suite

Достъп до електронна среда G-Suite на Доставчика.

Проверка на оценки

Студентите със статус „действащ“ имат възможност да проверяват актуалното състояние на оценките от учебния си план.

Информация за средно и предходно висше образование

Студентите със статус „действащ“ получават информация за средното си образование, както и информация за предходно висше образование. *Платени такси*
Актуална информация за всички платени такси от студента.

Проверка на Здравноосигурителен статус от Доставчика

Доставчикът предоставя услуга проверка на Здравноосигурителния статус на студента.

Информация за актуални новини, събития и съобщения, свързани с Университета

Доставчикът предоставя услуга за актуални новини, събития и съобщения, свързани с Университета за студенти, служители и преподаватели.

1.2. При работа с Платформата за Потребител със статус „действащ студент“, Доставчикът предоставя възможност за извършването на следните операции : - Създаване на електронна поща.

- Проверка на актуални оценки от учебния план на студента.
- Проверка на здравноосигурителен статус.
- Визуализиране на лични данни и добавяне на изображения.
- Проверка на платени такси.
- Информация за Средно образование, предходно Висше образование и актуална информация за настоящия студентски статус в образователният процес.
- Информация за актуални новини, събития и съобщения, свързани с Университета.
- Достъп до електронна среда G-Suite за организация на учебния процес за дистанционно обучение.

1.3. При работа с Платформата за Потребител със статус „служител“, Доставчикът предоставя възможност за извършването на следните операции:

- Създаване на електронна поща.
- Достъп до електронна среда G-Suite за организация на учебния процес за дистанционно обучение.
- Активиране/деактивиране на VPN.
- Визуализиране на лични данни и добавяне на изображения.
- Информация за актуални новини, събития и съобщения, свързани с Университета.

2. Активиране на Услугата

2.1. Услугата може да се използва единствено от Потребители, които са действащи студенти, служители на ПУ.

2.2. Регистрацията за ползване на Услугата се извършва единствено от действащи студенти на ПУ, служители на ПУ.

2.3. При регистрацията от Потребителя се изисква да въведе следните данни:

- Потребител с права „действащ студент“ - факултетен номер и ЕГН.
- Потребител с права „служител“ - ЕГН.

3. Идентификация. Права за достъп

3.1. Електронното идентифициране при използването на Услугата, се осигурява чрез едновременното въвеждане на персонално потребителско име и парола за достъп.

3.2. Всеки Потребител носи лична отговорност за опазване и съхраняване на сигурно място на потребителското име и паролата за достъп.

4. Ползване на Услугата. Права и задължения. 4.1. Потребителят има достъп до Услугата 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, освен в случаите на проблем, породен от независещи от Доставчика причини, или на технически причини или неизправност, които са извън контрола на Доставчика или извънредни обстоятелства, като стихийни природни бедствия, общонационални стачки и други подобни форсмажорни обстоятелства. В тези случаи, Доставчикът не носи отговорност за неизпълнение на задълженията си по настоящите Общи условия.

4.2. Доставчикът използва данни, подадени от Потребителя при постъпване на работа/записване като студент.

Данните на Потребител „студент“, които се обработват са факултетен номер, специалност, степен на обучение, форма на обучение, курс, статус на обучение, като обработването им е ограничено до необходимото. Целта е да се предостави информация касаеща обучението, оценките, здравноосигурителен статус, информация за средно образование, информация за предходно висше образование.

Данните на Потребител „служител“, които се обработват са три имена, отдел, е-мейл адрес, длъжност, като обработването им е ограничено до необходимото. Целта е да се предостави информация за статуса на служителя в ПУ.

4.3. Потребителят се задължава да не смущава нормалната работа на техническите или софтуерни приложения и компютърни системи на Доставчика или на останалите Потребители на Платформата чрез недобросъвестни действия.

5. Блокиране правото за достъп. Уведомления. 5.1. Потребителят по всяко време може да депозира при Доставчика писмено искане за блокиране на правото за достъп до Услугата, без да е необходимо да посочва определена причина.

5.2. Доставчикът блокира достъпа на Потребителя до Услугата при: (а) получаване на писмено уведомление от Потребителя за:

- (i) разгласяване на потребителското име или парола;
- (ii) подозрения, че потребителското име и паролата са станали достояние на неоправомощено лице;
- (iii) съмнение за неотризиран достъп до потребителското име и парола, както и във всеки друг случай на неправомерно използване на потребителското име и парола.

(б) при получаване на изрично писмено искане на Потребителя за блокиране, по всяко време без да е необходимо да се посочва определена причина.

Писменото уведомление или искане за блокиране трябва да се депозира в Университетския информационен център при ПУ „Паисий Хилендарски“ или да се изпрати на е-мейл адрес webmaster@uni-plovdiv.bg

5.3. Доставчикът не носи отговорност за неизпълнение на Услугата, ако след направено невярно писмено уведомление по т.”а” по-горе, е предприел необходимите мерки в защита на Потребителя.

5.4. Доставчикът не носи отговорност за вредите, причинени от ползването на Услугата, в случай че добросъвестно е действал по изпълнение на Услугата преди да бъде писмено уведомен от него за унищожаване, изгубване, противозаконно отнемане, подправяне или използване по неправомерен начин на потребителско име и парола, което е довело до неправомерно използване на Услугата.

5.5. С цел гарантиране надеждността и сигурността на Платформата, Доставчикът запазва правото си да потърси съдействие от компетентните органи при груби нарушения на тези Общи условия.

6. Поддръжка на Услугата

6.1. Потребителят трябва да осигури условия ползването на Услугата да се извършва само от оправомощени за това лица. Доставчикът не носи отговорност при узнаване от трети лица на потребителско име и парола и последващото им неправомерно използване, както и не отговаря за неправомерните действия на трети лица, с които те са увредили Потребителя чрез използване на Услугата.

6.2. Потребителят няма право да копира и/или променя софтуерния продукт или части от него, да го модифицира по какъвто и да е начин и да се опитва да елиминира защитата му.

6.3. В случай на забравени парола и/или потребителско име, както и в случай на съмнение за неоторизиран достъп до паролата, Потребителят може писмено да изиска от Доставчика възстановяване на забравено потребителското име и нова парола.

7. Прекратяване на ползването на Услугата

7.1. Ползването на Услугата може да бъде прекратено от Потребителя **по всяко време** чрез писмено заявление до Доставчика.

7.2. Доставчикът може да прекрати ползването на услугата едностранно в следните случаи:

- (а) Потребителят не е действащ студент, служител;
- (б) Потребителят е нарушил задълженията си по настоящите Общи условия;
- (в) Установяване на измамни, злоупотребяващи или незаконни действия от

Потребителя

- (г) смърт на Потребителя.

7.3. При прекратяване ползването на Услугата, Доставчикът съхранява информацията за период от 3(три) месеца, с което се дава на възможност, Потребителя да изтегли лична кореспонденция, файлове и др., които се съхраняват в облачното пространство на Платформата.

Данните се заличават напълно след изтичане на посочения срок.

Междувременно същите могат да бъдат предоставени само и единствено по надлежния ред на компетентните държавни органи при упражняване на техните контролни правомощия или на компетентен съд в случай на възникнало съдебно производство, по което те имат отношение. В случай на възникнал правен спор или производство, налагащо запазване на данни и/или искане от компетентен държавен

орган, е възможно запазване на данни за по-дълъг от посочените срокове до окончателно приключване на възникналия спор или производство пред всички инстанции.

8. Обработка на лични данни

Регистрирайки се в платформата, Вие, давате изричното си съгласие да бъдат използвани личните Ви данни, намиращи се в базата данни на Доставчика, за предоставените услуги:

За услугите: проверка на оценки, предходно средно образование, платени такси, здравни осигуровки, предходно висше образование, създаване на електронна поща:

1. ЕГН и Факултетен номер – необходимо за създаване на електронна поща.
2. ЕГН – необходимо за създаване на електронна поща и валидация на служител/преподавател.
3. ЕГН и три имена - необходимо за идентифициране на статус – действащ студент, за идентифициране на служител/преподавател.
4. Факултетен номер - необходимо за информация за Проверка на оценки.
5. ЕГН и три имена – необходимо за визуализиране на предходно средно образование, платени такси, здравни осигуровки, предходно висше образование.

Тези данни са предоставени от Потребителя при постъпване на работа или записване за студент (образователна степен бакалавър, магистър, доктор) и след изричното Ви съгласие ще бъдат използвани единствено за нуждите на платформата да персонализира предоставените услуги.

На сайта на Университета можете да намерите подробна информация относно вашите права като субект на лични данни <https://uni-plovdiv.bg/pages/index/1472/>, както и политиката на Университета, в качеството си на администратор на лични данни, относно тяхното обработване <https://uni-plovdiv.bg/pages/index/1471/>

9. Други условия

9.1. За въпроси, неуредени с настоящите Общи Условия, се прилагат разпоредбите на действащото българското законодателство.

9.2. Доставчикът си запазва правото да променя настоящите Общи Условия, като своевременно уведоми Потребителя за направените промени като постави съобщение на интернет страницата си или уведоми Потребителя на посочен от него имейл адрес за връзка.

9.3. Всички спорове между страните се разрешават чрез постигане на взаимно съгласие, а в случай че такова не бъде постигнато, ще бъдат разрешавани от компетентния българския съд.

За всички въпроси относно настоящите общи условия, Потребителят може да се обръща към Доставчика на e-mail адрес: webmaster@uni-plovdiv.bg